

Deze gedragsovereenkomst geeft de uit te voeren stappen weer in het geval van pesten:

1. Gesprek met betrokken leerlingen onder de leiding van de coach. Hierbij zijn in ieder geval de pester(s) en slachtoffer(s) aanwezig. Het gesprek met de pester(s) heeft een waarschuwendende functie. De afspraken over gewenste gedragsverbetering binnen een gestelde termijn, worden schriftelijk vastgelegd (dossier). Ouders van beide partijen worden geïnformeerd. In het geval van strafbare feiten wordt de politie op de hoogte gesteld.
2. De naleving van de gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de coach, binnen een termijn van 4-6 weken. Eventuele nieuwe pestincidenten worden schriftelijk vastgelegd in het dossier.
3. Als het pestgedrag niet is gestopt, volgt een tweede gesprek met pester(s) en hun ouders met de Anti-Pestcoördinator (APC) en de schoolleider. Pester(s) krijgen opnieuw vier weken de tijd voor gedragsverbetering, hiervoor kunnen strafmaatregelen en extra begeleiding worden ingezet. De APC stelt hiervoor de aanpak op en dit wordt opgenomen in het dossier.
4. De naleving van gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de coach, binnen een termijn van 4-6 weken. Eventuele nieuwe pestincidenten worden schriftelijk vastgelegd in het dossier. De APC checkt de stand van zaken bij de coach.
5. Als het pestgedrag na bovenstaande maatregelen niet stopt volgt een tijdelijke schorsing, opgelegd door schoolleiding. Daarnaast wordt begeleiding opgelegd, de aanpak wordt geregeld, omschreven en vastgelegd door APC.
6. Indien het pestgedrag na bovenstaande maatregelen aanhoudt, kan de school overgaan tot definitieve verwijdering van de pester(s). Hierbij wordt door de APC en schoolleiding het protocol "schorsing en verwijdering" aangehouden.